



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
**ИНСТИТУТ
ПРОБЛЕМ
УПРАВЛЕНИЯ**
ИМ. В.А. ТРАПЕЗНИКОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

П Р И К А З

16.01.2024 МОСКВА № 13

Об утверждении
Правил приема лиц на обучение
по образовательным программам
высшего образования –
программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров
в аспирантуре ИПУ РАН
на 2024/25 учебный год

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 721 (далее – федеральный Порядок приема), приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема лиц на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (ИПУ РАН) на 2024/25 учебный год.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по научной работе С.А. Краснову.

Директор

Д.А. Новиков

Правила
приема лиц на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук
на 2024/25 учебный год

I. Общие положения

1. Правила приема лиц на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук на 2024/25 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук (далее соответственно – программы аспирантуры, ИПУ РАН).

2. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Поступающие предоставляют документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца, диплом магистра, диплом специалиста).

Документ иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ иностранного государства об образовании).

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации¹.

3. Прием на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН (далее – прием на обучение) осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота) (Приложение №1).

¹ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 19, ст. 2289), часть 2 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2023, № 8, ст. 1197).

4. На места, финансируемые за счет средств федерального бюджета в рамках контрольных цифр приема на 2024/25 учебный год, выделенных ИПУ РАН согласно Приложению № 3.437 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.12.2023 № 1280 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по специальностям и направлениям подготовки и/или укрупненным группам специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам высшего образования, а также по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2024/25 учебный год» могут претендовать граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

5. ИПУ РАН осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

1) отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля) по нескольким научным специальностям в пределах группы научных специальностей;

2) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3) отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

6. Прием на обучение осуществляется на первый курс на очную форму по следующим научным специальностям в пределах групп научных специальностей (профилей) и научных специальностей:

(код 1.2) Компьютерные науки и информатика

1.2.1	Искусственный интеллект и машинное обучение
1.2.2	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ
1.2.3	Теоретическая информатика, кибернетика

(код 2.3) Информационные технологии и телекоммуникации

2.3.1	Системный анализ, управление и обработка информации
2.3.3	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами
2.3.4	Управление в организационных системах
2.3.5	Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей
2.3.8	Информатика и информационные процессы

(код 5.2) Экономика

5.2.2.	Математические, статистические и инструментальные методы в экономике
5.2.3.	Региональная и отраслевая экономика
5.2.6	Менеджмент

7. Аспирантура ИПУ РАН может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места.

8. В целях информирования о приеме на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН размещает на своем официальном сайте www.ipu.ru информацию о приеме на обучение.

9. В период приема на обучение в аспирантуру ИПУ РАН в 2024 году на официальном сайте ИПУ РАН организуется информирование о приеме на обучение согласно разделу II федерального Порядка приема, в том числе размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, по каждому конкурсу.

II. Прием документов

10. Прием заявлений с приложением документов, необходимых для поступления на обучение в аспирантуру ИПУ РАН осуществляется с 24 июня по 20 августа 2024 года.

11. Документы, необходимые для поступления в аспирантуру ИПУ РАН, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- лично поступающим в аспирантуру ИПУ РАН, при этом поступающему выдается расписка в приеме документов;

- направляются через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 117997, ГСП-7, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 65, аспирантура ИПУ РАН;

- направляются в электронной форме на адрес электронной почты аспирантуры ИПУ РАН aspir@ipu.ru.

В случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме документы принимаются, если они поступили в ИПУ РАН не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами приема.

12. Граждане Российской Федерации, претендующие на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН, представляют следующий комплект документов:

- заявление о приеме на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН на русском языке на имя директора ИПУ РАН, согласованное с потенциальным научным руководителем;

- согласие на обработку персональных данных (ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказ ИПУ РАН от 10.05.2023 № 197);

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

- оригинал и копия диплома специалиста или диплома магистра;

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- копия свидетельства ИНН;

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего), список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе или реферат по избранному направлению подготовки;

- две фотографии размером 3x4;

- при необходимости создания для поступающего специальных условий – документ, подтверждающий инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий. Документ, подтверждающий инвалидность, принимается, если он действителен на день подачи заявления о приеме;

- иные документы по усмотрению поступающего.

13. Иностранные граждане, претендующие на обучение на платной основе по программам аспирантуры ИПУ РАН, представляют следующий комплект документов:

- заявление о приеме на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН на русском языке на имя директора ИПУ РАН, согласованное с потенциальным научным руководителем;

- согласие на обработку персональных данных (ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказ ИПУ РАН от 10.05.2023 № 197);

– документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина);

– оригинал документа иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры), в том числе документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования;

– копия визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

– документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего), список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе или реферат по избранному направлению подготовки;

– две фотографии размером 3х4 см;

– иные документы по усмотрению поступающего.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации (пункт 2 настоящих Правил приема).

14. Лица без гражданства претендующие на обучение на платной основе по программам аспирантуры ИПУ РАН, представляют следующий комплект документов:

– заявление о приеме на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН на русском языке на имя директора ИПУ РАН, согласованное с потенциальным научным руководителем;

– согласие на обработку персональных данных (ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказ ИПУ РАН от 10.05.2023 № 197);

– документ, удостоверяющий личность лица без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешение на временное проживание; временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации; вид на жительство; иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

– оригинал документа иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры), в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования;

– документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего), список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе или реферат по избранному направлению подготовки;

– две фотографии размером 3х4 см.

– иные документы по усмотрению поступающего.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации (пункт 2 настоящих Правил приема).

15. Личной подписью поступающего при подаче документов заверяются:

- заявление о приеме;
- ознакомление с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и предоставления подлинных документов;
- ознакомление с уставом ИПУ РАН, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление с Правилами приема.

16. ИПУ РАН осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

17. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению. ИПУ РАН возвращает поступающему, подавшему заявление об отзыве документов или заявление об отзыве оригинала, соответственно поданные документы в части их оригиналов или поданный оригинал документа установленного образца в срок, установленный ИПУ РАН.

18. Возврат поступающему, не принятому на обучение, поданных документов в части их оригиналов (при наличии) осуществляется в срок, установленный ИПУ РАН.

В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в ИПУ РАН.

III. Проведение вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих

19. Принятие решения о зачислении лиц на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний и учету индивидуальных достижений.

20. Вступительные испытания могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, с сочетанием указанных форм (по билетам, в форме собеседования по вопросам, размещенным на информационном сайте ИПУ РАН). Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных требований (ФГТ).

21. Поступающие по всем научным специальностям и формам обучения сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину – по программе вступительного экзамена в аспирантуру ИПУ РАН, экзамен проходит в ИПУ РАН (приоритетный экзамен);
- экзамен по иностранному языку сдается на кафедре иностранных языков Института языкознания РАН.

Вступительные испытания проводятся на русском языке.

22. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих, либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

23. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

24. По результатам вступительных испытаний формируется пофамильный список поступающих. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ИПУ РАН не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

Помимо официального сайта ИПУ РАН может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми ИПУ РАН.

25. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

26. По результатам вступительного испытания, проводимого ИПУ РАН самостоятельно, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

27. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ИПУ РАН.

28. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН, и их значимость в баллах определены в Приложении № 2 к настоящим Правилам приема.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, в дальнейшем суммируются.

29. Вступительные экзамены по специальной дисциплине и иностранному языку принимаются до 25 сентября 2024 года включительно.

30. По личному заявлению поступающего и по согласованию с ИПУ РАН вступительные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

Проведение вступительного испытания с использованием дистанционных технологий и сервиса наблюдения за вступительным испытанием осуществляется посредством видеосвязи в режиме реального времени в индивидуальном порядке. Место проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий должно быть обеспечено соответствующим оборудованием: персональный компьютер, интернет, веб-камера, динамики и микрофон, программное обеспечение для видеоконференцсвязи, определенное ИПУ РАН как необходимое для проведения вступительного испытания.

IV. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов

31. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов ИПУ РАН обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности). Поступающие из числа инвалидов сдают вступительные испытания в порядке, установленном настоящими Правилами приема.

32. При очном проведении вступительных испытаний в ИПУ РАН создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

33. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не превышает 6 (шесть) человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять

рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

34. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

35. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

36. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

37. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих, из числа инвалидов:

1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

38. Условия, указанные в пунктах 32–37 Правил приема, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании Заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

39. ИПУ РАН может проводить для поступающих инвалидов вступительные экзамены дистанционно.

V. Формирование списков поступающих и зачисление

40. По результатам вступительных испытаний ИПУ РАН формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте ИПУ РАН и обновляются ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема документов установленного образца, включительно.

41. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию количества баллов, исчисленных по результатам вступительных испытаний по специальной дисциплине;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, – по убыванию конкурсных баллов, начисленных за индивидуальные достижения (Приложение №2).

42. В конкурсном списке указываются следующие сведения по каждому поступающему:

– страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

– сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

– сумма баллов за вступительные испытания;

– количество баллов за каждое вступительное испытание;

– количество баллов за индивидуальные достижения;

– наличие оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление, представленного в соответствии с пунктом 43 Правил приема.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

43. ИПУ РАН устанавливает день завершения приема документов установленного образца, не позднее которого поступающие представляют:

для зачисления на места в рамках контрольных цифр – оригинал документа установленного образца;

для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по московскому времени.

44. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление в соответствии с пунктом 43 Правил приема. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в ИПУ РАН оригинала документа установленного образца по состоянию на день издания приказа о зачислении.

45. Все поступающие на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН проходят предварительное собеседование с потенциальным научным руководителем.

46. Поступающие, не прошедшие по конкурсу в аспирантуру на места за счет средств федерального бюджета в рамках контрольных цифр приема, могут быть приняты в аспирантуру ИПУ РАН на договорной основе.

47. Количество мест в аспирантуре ИПУ РАН на договорной основе утверждается директором.

48. Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

49. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

50. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению организации.

51. Зачисление в аспирантуру осуществляется до 1 октября 2024 года. В виде исключения, зачисление в аспирантуру ИПУ РАН может осуществляться в октябре 2024 года. Документы и заявления подаются в Отдел докторантуры и аспирантуры ИПУ РАН.

52. Зачисление оформляется приказом ИПУ РАН о зачислении.

53. Все вопросы, связанные с приемом на обучение по программам аспирантуры ИПУ РАН и не урегулированные настоящими Правилами приема, решаются ИПУ РАН в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Особенности приема на целевое обучение

54. ИПУ РАН устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования (программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2024 год, утверждаемой соответствующим распоряжением Правительства Российской Федерации.

55. При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты проводится конкурс по каждой научной специальности.

56. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

57. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в разделе II настоящих Правил приема, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

58. Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

59. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по научной специальности путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированная целевая квота):

– организация проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте; поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной научной специальности;

– при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

– не заполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 48 настоящих Правил приема.

60. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

61. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

Контрольные цифры приема ИПУ РАН по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2024/25 учебный год и по договорам оказания платных образовательных услуг

Код группы научных специальностей и (или) научной специальности	Наименование группы научных специальностей и (или) научной специальности	Кол-во мест в 2024 году на очную форму		
		бюджетных		платных
		всего	в том числе мест в пределах целевой квоты	
1.2.	Компьютерные науки и информатика	2	1	3
	<i>в том числе по научным специальностям в пределах группы:</i>			
1.2.1	Искусственный интеллект и машинное обучение	0	0	1
1.2.2	Математическое моделирование, численные методы и комплексы программ	2	1	1
1.2.3	Теоретическая информатика, кибернетика	0	0	1
2.3.	Информационные технологии и телекоммуникации	14	5	5
	<i>в том числе по научным специальностям в пределах группы:</i>			
2.3.1	Системный анализ, управление и обработка информации	5	2	1
2.3.3.	Автоматизация и управление технологическими процессами и производствами	1	0	1
2.3.4.	Управление в организационных системах	2	1	1
2.3.5.	Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей	4	1	1
2.3.8	Информатика и информационные процессы	2	1	1
5.2.	Экономика	1	0	3
	<i>в том числе по научным специальностям в пределах группы:</i>			
5.2.2	Математические, статистические и инструментальные методы в экономике	0	0	1
5.2.3	Региональная и отраслевая экономика	1	0	1
5.2.6	Менеджмент	0	0	1

Перечень индивидуальных достижений, по которым поступающим начисляются баллы при зачислении на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2024/25 учебный год

№ п/п	Наименование индивидуального достижения	Количество начисляемых баллов
1.	Участие с докладом в научных или научно-практических конференциях, семинарах, выставках, иных научных мероприятиях по профилю выбранного направления подготовки (подтверждением является сертификат участника (при наличии) и доклад, опубликованный в материалах конференции), а также наличие других публикаций в изданиях, индексируемых в РИНЦ, не учтенных в пунктах 2 и 3.	1 за каждое
2.	Наличие опубликованных (или принятых к публикации) научных статей в изданиях, индексируемых в Scopus, Web of Science или из перечня RSCI	8 за каждую
3.	Наличие опубликованных (или принятых к публикации) статей в журналах из перечня ВАК, не входящих в RSCI	4 за каждую
4.	Участие в научно-исследовательской работе по профилю выбранного направления подготовки (подтверждением является наличие поступающего в списках исполнителей в отчете о НИР)	3 за каждое
5.	Наличие патентов, авторских свидетельств, свидетельств о регистрации программ ЭВМ	2 за каждый
6.	Наличие преподавательского стажа или стажа работы на производстве, связанном с выбранным направлением (подтверждением является запись в трудовой книжке, трудовой договор или справка с места работы)	2
7.	Наличие диплома победителя или призера конкурса, иного научного мероприятия по профилю выбранного направления подготовки	1 за каждый
8.	Наличие диплома победителя Всероссийского конкурса научных работ молодых ученых по теории управления и ее приложениям, ежегодно организуемого ИПУ РАН, в номинации лучших студенческих дипломных работ по теории управления и ее приложениям	16
9.	Наличие рекомендации ГАК к поступлению в аспирантуру	1
10.	Прохождение производственной практики, выполнение курсовых и/или выпускных квалификационных работ под руководством сотрудников ИПУ РАН	1
11.	Диплом о предыдущем уровне образования с отличием	3